

dasbüro

MAGAZIN FÜR OFFICE-EXCELLENCE

Das Büro
Magazin für Office-Excellence

Mediadaten 2012



Stand: 08.12.2011

1 Kurzcharakteristik/USP:

Die Fachzeitschrift Das Büro ist das einzige Magazin in Deutschland, das in allen bürorelevanten Bereichen heimisch ist. Das Büro informiert Office-Entscheider kenntnisreich und praxisnah über herausragende Lösungen in den Bereichen Bürokultur, Büroräume, Bürotechnik und Bürobedarf. Im besonderen Fokus steht die Verknüpfung der Aspekte Ergonomie, Design, Qualität, Innovation, Ökonomie und Ökologie als Ausdruck für höchste Office-Excellence. Das Büro ist kompetent, kompakt, komplett.

Zielgruppen:

17–19 Millionen Menschen arbeiten in Deutschland derzeit im Büro – das ist fast jeder zweite Beschäftigte. Die Zeitschrift Das Büro richtet sich insbesondere an die Entscheider und Entscheidungsbeteiligten des Mittelstandes.

Das Büro adressiert vor allem folgende Zielgruppen:

- Unternehmer, Inhaber, Geschäftsführer, Vorstände,
- Einkäufer, Facility Manager, IT- und Organisationsverantwortliche aus Unternehmen und öffentlichen Verwaltungen,
- Office-Manager und Office-Assistenten,
- Fachhändler, Architekten, Berater und Einrichter aus allen officenahen Bereichen,
- Betriebs- und Personalräte,
- Arbeitsschutzverantwortliche, Sicherheitsingenieure, -beauftragte und -inspektoren,
- Vertreter relevanter Verbände und Genossenschaften sowie
- Arbeitswissenschaftler, Arbeitsmediziner, Betriebs- und Werksärzte.

2 Erscheinungsweise: 6x jährlich (zzgl. Sonderhefte)

3 Jahrgang: 16. Jahrgang

4 Web-Adresse: www.das-buero-magazin.de

5 Mitgliedschaften/Verlag: DNB – Medienpartner von Deutsches Netzwerk Büro e. V.

Partnerschaften: bso – Verband Büro-, Sitz- und Objektmöbel e. V.
VBG – Verwaltungs-Berufsgenossenschaft

6 Organ: I.O.E. Initiative Office-Excellence

7 Herausgeber: Frank Nehring

8 Verlag: Verlag Frank Nehring GmbH
Zimmerstraße 56, 10117 Berlin
Fon: +49 30 479071-0
Fax: +49 30 479071-20
E-Mail: info@NehringVerlag.de
Web: www.NehringVerlag.de

9 Redaktion: Dr. Robert Nehring (Chefredakteur)
Fon: +49 30 479071-18
E-Mail: RN@OfficeABC.DE

Anke Templiner
Fon: +49 30 479071-26
E-Mail: AT@OfficeABC.DE

Thore Prokoph
Fon: +49 30 479071-13
E-Mail: TP@OfficeABC.DE

10/11 Anzeigenverwaltung/Vertrieb: Tina Stegath
Fon: +49 30 479071-28
E-Mail: TS@OfficeABC.DE

12	Bezugspreise:	Einzelpreis: 6 € Abonnementpreis Inland: 33 € inkl. MwSt. und Versand (6 Ausgaben Das Büro zzgl. 2–4 Sonderhefte)
13	ISSN-Nummer:	1867-8181
14	Umfangsanalyse:	2010–2011 (Ausgaben 05/10–04/11 = 6 Ausgaben, ohne Sonderausgaben)
	Zeitschriftenformat:	210 x 280 mm (B x H)
	Gesamtumfang:	404 Seiten = 100 %
	Redaktioneller Teil:	350 Seiten = 86,6 %
	Anzeigenteil:	54 Seiten = 13,4 %
	Beilagen:	5 Stück
15	Inhaltsanalyse:	Redaktion 2010/2011 = 350 Seiten (ohne Sonderausgaben)
	Bürokultur:	18 %
	Büroräume:	29 %
	Bürotechnik:	26 %
	Bürobedarf:	23 %
	Adressen:	4 %
16	Auflagenkontrolle:	–
17	Auflagenanalyse:	Exemplare pro Ausgabe im Durchschnitt für die Zeit vom 01.07.2010 bis 30.06.2011

Druckauflage:	25.000
Tatsächlich verbreitete Auflage (tvA):	24.800
davon Ausland:	185
Verkaufte Auflage:	1.555
davon Ausland:	–
– Abonnements:	1.325
– Einzelverkauf:	–
– Sonstiger Verkauf:	230
Qualifizierter Versand:	19.835
davon Architekten/Einrichter:	4.125
Messen/Ausstellungen:	450
Fachhandel:	2.400
Freistücke:	560
Rest-, Archiv- und Belegexemplare:	200
18 Geografische Verbreitungsanalyse:	
Wirtschaftsraum	Anteil an tvA
Inland:	24.615 Exemplare
Ausland:	185 Exemplare
tvA:	24.800 Exemplare

Erhebung: Die Daten resultieren aus der Das-Büro-Leserbefragung 2011.

Befragungszeitraum: 14.07.2011 bis 26.08.2011

Größe der Wirtschaftseinheit:

– 1 bis 10 Beschäftigte:	19 %
– 11 bis 100 Beschäftigte:	34 %
– 101 bis 500 Beschäftigte:	37 %
– 501 und mehr Beschäftigte:	10 %
Summe:	100 %

**Tätigkeitsmerkmal/
Stellung im Betrieb:**

Geschäftsführer:	40 %
Assistenz der Geschäftsleitung:	25 %
Einkäufer:	17 %
Fachhändler:	14 %
Sonstige Fachabteilung:	4 %
Summe:	100 %

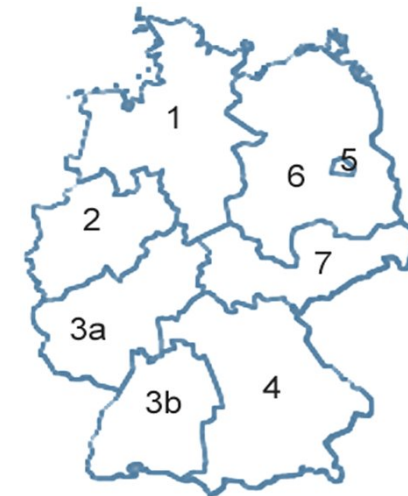
**Entscheidungsvollmacht
in Bezug auf die
Büroausstattung:**

In vollem Umfang:	28 %
In eingeschränktem Maße:	61 %
Durch Rat und Recherche:	8 %
Kein Entscheidungsträger:	3 %
Summe:	100 %

Verbreitung nach Nielsen-Gebieten:

Nielsen 1:	Bremen, Hamburg, Niedersachsen, Schleswig-Holstein
Nielsen 2:	Nordrhein-Westfalen
Nielsen 3a:	Hessen, Rheinland-Pfalz, Saarland
Nielsen 3b:	Baden-Württemberg
Nielsen 4:	Bayern
Nielsen 5+6:	Berlin, Brandenburg, Mecklenburg-Vorpommern, Sachsen-Anhalt
Nielsen 7:	Sachsen, Thüringen

Nielsen 1:	14 %
Nielsen 2:	22 %
Nielsen 3a:	17 %
Nielsen 3b:	18 %
Nielsen 4:	14 %
Nielsen 5+6:	7 %
Nielsen 7:	8 %



Das inhaltliche Konzept von Das Büro basiert auf den Säulen Bürokultur, Büroräume, Bürotechnik und Bürobedarf. Zum Anspruch des Fachmagazins gehört es, viele Brücken zu schlagen – u. a. zwischen Herstellern und Endkunden sowie zwischen kompetenten Expertenmeinungen und pragmatischen Lösungen.

Rubriken	Inhalte
Bürokultur	<ul style="list-style-type: none"> – Allgemeine Office-Themen wie Selbstmanagement, Präsentation, Rhetorik, Zeitarbeit, Work-Life-Balance – Gesundheits-, Sicherheits- und Umweltthemen – Themen der Office-Ergonomie wie physische und psychische Belastungen, Usability etc. – Das moderne Sekretariat (Assistenz, Korrespondenz) – Studien und Praxisbeispiele – News
Büroräume	<ul style="list-style-type: none"> – Tische, Stühle, Systemlösungen, z. B. Steh-/Sitz-Lösungen, Raumgliederungssysteme, Möbel für Meetings & Konferenzen – Architektur, Immobilien, Facility Management, Zulieferer – Beleuchtung, Akustik, Klima, Bodenbeläge etc. – News
Bürotechnik	<ul style="list-style-type: none"> – Drucker, Kopierer, Faxe, Scanner – Telekommunikation (Headsets, TK-Anlagen, Konferenzsysteme, VoIP etc.) – Displays, Projektoren, Computer, Computerperipherie (Tastaturen, Mäuse) – Diktiertechnik, Aktenvernichter – Software (Office-Lösungen, Sicherheit, ECM/DMS u. v. m.) – News

- Bürobedarf**
- Papiere und Schreibgeräte
 - Präsentation und Organisation
 - Reinigungsprodukte
 - Postbearbeitung (Kuvertieren, Frankieren, Kurierdienste etc.)
 - Kaffee, Wasser, Catering
 - Kalender, Geschenkartikel
 - News

- Adressen**
- nach Bürobranchen geordnete Top-Adressen für die Büroausstattung: erstklassige Hersteller & kompetente Händler

Folgende Messen bzw. Veranstaltungen werden 2012 in Das Büro abgebildet:

Messe	Datum	Ort
Domotex	14.01. – 17.01.2012	Hannover
imm cologne	16.01. – 22.01.2012	Köln
Paperworld	28.01. – 31.01.2012	Frankfurt/Main
CallCenterWorld	27.02. – 01.03.2012	Berlin
Facility Management	06.03. – 08.03.2012	Frankfurt/Main
Cebit	06.03. – 10.03.2012	Hannover
ITB	07.03. – 11.03.2012	Berlin
Corporate Health Convention	24.04. – 25.04.2012	Stuttgart
Drupa	03.05. – 16.05.2012	Düsseldorf
Light & Building	15.04. – 20.04.2012	Frankfurt/Main
IFA	31.08. – 05.09.2012	Berlin
DMS EXPO, IT & Business	23.10. – 25.10.2012	Stuttgart
Orgatec	23.10. – 27.10.2012	Köln

Das Büro 1/12

AS: 14.02.2012 DS: 02.03.2012
RS: 14.02.2012 ET: 20.03.2012

- Schwerpunkte:**
- Bürobedarf-Trends, u. a. von der Paperworld
 - Beleuchtungslösungen, u. a. mit Preview Light & Building
 - Bodenbelag-Trends, u. a. von der Domotex
 - Kaffee – Tee – Wasserspender – Cateringanbieter
 - Sekretariat/Assistenz
 - Trends Geschäftsreise
 - Software
 - Sicherheit

Das Büro 2/12

AS: 10.04.2012 DS: 27.04.2012
RS: 10.04.2012 ET: 16.05.2012

- Schwerpunkte:**
- Special: Steh-/Sitz-Lösungen
 - Bürotechnik-Trends, u. a. von der CeBIT
 - Drucker
 - Office Design (mit iF awards und red dot product awards)
 - Büromöbel-Trends: Tische, Stühle, Systeme, Medientechnik
 - Licht – Luft – Lärm
 - Travel-Management-Trends, u. a. von der ITB
 - Business Center

Das Büro 3/12

AS: 06.06.2012 DS: 25.06.2012
RS: 06.06.2012 ET: 11.07.2012

- Schwerpunkte:**
- Präsentieren: Technik – Bürobedarf – Möbel (auch Meetings & Konferenzen)
 - Der ergonomische Bildschirmarbeitsplatz
 - Computer und Displays
 - Beleuchtungslösungen, u. a. mit Nachlese Light & Building
 - Möbel im Detail: Hidden Champions
 - Papiere & Spezialpapiere (Etiketten etc.)
 - Diktieren
 - Marktübersicht: Projektoren

Das Büro 4/12

AS: 03.08.2012 DS: 22.08.2012
RS: 03.08.2012 ET: 07.09.2012

- Schwerpunkte:**
- Special: Postbearbeitung und -versand
 - Sicherheit im Büro: Software, Hardware, Service, Marktübersicht Aktenvernichter
 - Office Professionals Test 2012: Bürodrehstühle im Vergleich
 - Computerperipherie (Eingabegeräte)
 - Organisation
 - Document Finishing: Laminieren, Stempeln etc.
 - Reinigungsprodukte
 - Archivierung, u. a. mit Scannern
 - Telekommunikation

Das Büro 5/12

AS: 07.09.2012 DS: 26.09.2012
RS: 07.09.2012 ET: 15.10.2012

- Schwerpunkte:**
- Special Büromöbel: Orgatec-Preview
 - Beleuchtungslösungen
 - Gesundheits- und Umweltfaktoren im Büro
 - Drucker – Schwarzweiß und Farbe, Tinte und Laser, Multifunktion, DMS, Verbrauchsmaterialien
 - Kaffeeautomaten und Kaffeespezialitäten
 - Schreibgeräte

Das Büro 6/12

AS: 02.11.2012 DS: 21.11.2012
RS: 02.11.2012 ET: 07.12.2012

- Schwerpunkte:**
- Special Büromöbel: Orgatec-Nachlese
 - Mobile Office – von flexiblen Räumen bis zu mobilen Computern
 - Telekommunikation
 - Software mit ECM
 - Reinigungsprodukte
 - Diktieren
 - Papiere & Spezialpapiere (Etiketten etc.)
 - Marktübersicht: Mobile Computer

Sonderausgabe Das Büro: Bürobedarf 2012

AS: 07.02.2012 DS: 24.02.2012
RS: 07.02.2012 ET: 13.03.2012

In dieser Sonderausgabe wird der Bereich Bürobedarf in seiner ganzen Breite präsentiert. Besondere Schwerpunkte liegen auf den Aspekten Qualität und Nutzen sowie Ästhetik und Nachhaltigkeit. Es entsteht eine interessante und Orientierung gebende Einkaufshilfe. Die Leser erhalten u. a. einen Überblick über die Bereiche Organisation, Präsentation, Papiere, Schreibgeräte, Postbearbeitung, Labelprinter, Stempel, Aktenvernichter, Computerperipherie, Diktiergeräte, Reinigungsprodukte, Kaffee, Wasser, Catering, Kalender, Geschenkartikel und Online-Shops.

Sonderausgabe Das Büro: Quality Office 2012

AS: 23.03.2012 DS: 20.04.2012
RS: 30.03.2012 ET: 09.05.2012

Präsentiert werden vor allem Büromöbel, die mit dem Prüfzeichen „Quality Office“ zertifiziert sind. In Zusammenarbeit mit dem Verband Büro-, Sitz- und Objektmöbel e. V. (bso) entsteht so erneut ein ganz besonderer Einkaufsführer – mit einer repräsentativen Übersicht aller zertifizierten Produkte und Dienstleistungen bzw. Dienstleistern.

Weitere Sonderausgaben sind in Planung.

Weitere Publikationen aus dem Verlag Frank Nehring

Modern Office

Sonderbeilagen für Tageszeitungen und Wirtschaftsmagazine

Im Auftrag der I.O.E. Initiative Office-Excellence erstellt der Verlag Frank Nehring mit der Redaktion von Das Büro auch 2012 wieder Sonderbeilagen für renommierte Tageszeitungen und Wirtschaftsmagazine. Die Auflage beträgt jeweils 100.000 Exemplare.

www.modern-office.info

Alex

Das Magazin für Office-Professionals

Die Zeitschrift für engagierte Office-Worker erscheint 2012 vier Mal. Zur Zielgruppe zählen in erster Linie Sekretärinnen, Office-Manager, Führungskräfte und Selbstständige.

www.alex-magazin.de

Mehr Informationen in den betreffenden Mediadaten auf www.OfficeABC.DE und auf Anfrage.

- 1 Druckauflage:** 25.000 Exemplare
- Tatsächlich verbreitete Auflage** im Jahresdurchschnitt (lt. AMF-Schema 2, Ziffer 17): 24.800 Exemplare
- 2 Zeitschriftenformat:** 210 mm x 280 mm (B x H)
Satzspiegel: 178 mm x 240 mm (B x H)
Spaltenzahl: 3
Spaltenbreite: 56 mm
- 3 Druck- und Bindeverfahren, Druckunterlagen:** Offsetdruck, Rückdrahtheftung, druckfähiges PDF
- 4 Erscheinungsweise:** 6x jährlich (zzgl. Sonderhefte)
- Erscheinungstermin/Anzeigenmeldeschluss:** siehe Termin- und Themenplan
- 5 Verlag:** Verlag Frank Nehring GmbH
Zimmerstraße 56
10117 Berlin
- Anzeigenverwaltung:** Tina Stegath
E-Mail: TS@OfficeABC.DE
Fon: +49 30 479071-28
Fax: +49 30 479071-20
- 6 Zahlungsbedingungen:** zahlbar sofort ohne Abzug
- Bankverbindung:** Berliner Sparkasse
Kto.-Nr.: 19 13 002 345
BLZ: 100 500 00
IBAN: DE 21 10050000 1913002345
BIC: BELADEBEXXX

- 7 Anzeigenformate (B x H in mm) und Preise:**
Die Preise gelten einheitlich bis 4c.

Format	Satzspiegel	Anschnitt	Preis	AE-Preis*
1/1	185 x 228	210 x 280	5.795 €	6.664 €
2/3 hoch	122 x 228	132 x 280	4.200 €	4.830 €
2/3 quer	152 x 185	210 x 170	4.200 €	4.830 €
1/2 hoch	90 x 228	100 x 280	3.160 €	3.634 €
1/2 quer	185 x 116	210 x 135	3.160 €	3.634 €
1/3 hoch	58 x 228	68 x 280	2.280 €	2.622 €
1/3 quer	185 x 75	210 x 95	2.280 €	2.622 €
1/4 hoch	46 x 228	56 x 280	1.830 €	2.100 €
1/4 quer	185 x 57	210 x 65	1.830 €	2.100 €
1/4	90 x 115	100 x 134	1.830 €	2.100 €

Weitere Formate auf Anfrage.

- **Advertorial-Preise** entsprechen denen der Anzeigen. Gern unterstützen wir Sie bei der Gestaltung.
- **Anzeigen im Anschnitt** werden in Bezug auf das Layout von Das Büro bevorzugt.
- **Anzeigen im Anschnitt** benötigen eine Beschnittzugabe von 3 mm zu allen vier Seiten.
- * „**AE-Preise**“ – nur diese sind AE-fähig. D. h., nur von diesen (Brutto-)Preisen können 15 % Agenturprovision (AE) abgezogen werden. Siehe S. 9 (Punkt 11).

- 8 Zuschläge für Vorzugsplatzierungen:**
- Titelseite: auf Anfrage
2. u. 3. Umschlagseite: 5 %
4. Umschlagseite: 10 %
- Zuschläge für Sonderfarben: 1.750 € je Sonderfarbe

9	Kombinationen:	Es gilt immer nur eine Rabattstaffel. Sonderpreise werden nicht rabattiert.
10	Sonderwerbformen:	auf Anfrage
11	Rabatte:	(bei Schaltungen innerhalb von 12 Monaten)
	Malstaffel:	
	3-maliges Erscheinen	5 %
	6-maliges Erscheinen	10 %
	Mengenstaffel:	
	3 Seiten	5 %
	6 Seiten	10 %
	Kombirabatt:	Bei kombinierter Schaltung mit weiteren Titeln des Verlags Frank Nehring wird ein Rabatt gewährt.
	Agenturrabatt:	Gegenüber Werbeagenturen wird auf Wunsch eine Annoncen-Expedition (AE) von 15 % gewährt. Dies bezieht sich ausschließlich auf Anzeigenschaltungen. Die Provision wird zum nachträglichen Abzug auf die Listenpreise aufgeschlagen. Siehe Tabelle S. 8 (Punkt 7).
12	Einhefter:	
	4-seitig	4.650 €
	8-seitig	6.000 €
		Weitere Einhefter auf Anfrage. Die Preise gelten für ein Papiergewicht bis 150 g. Anlieferung unbeschnitten, Beschnittzugabe auf Anfrage.
13	Beilagen (bis 25g):	
	Höchstformat:	210 mm x 280 mm (B x H)
	Gesamtauflage je Tsd.:	360 €
	Teilbeilagen je Tsd.:	410 €, mindestens 3.500 € Preis für schwerere Beilagen auf Anfrage. Keine Rabattierung.

14	Aufgeklebte Werbemittel:	
	Preise (exkl. Postgebühren je Tsd.):	140 € für Postkarten 180 € für CD/Booklets Größere und schwerere Werbemittel auf Anfrage. Keine Rabattierung.
15	Adress-Eintrag:	„Top-Adressen“ in Printausgabe und Internet: 375 €/Jahr (6 Ausgaben/12 Monate, Web-Eintrag und Katalog im Web)
16	Versandanschrift	
	für Pos. 12–14:	nach Rücksprache
	Lieferverkehr:	für „Das Büro“ (Ausgabe/Nr.)

Nutzen Sie unser Know-how:

Neben vielen Sonderwerbformen wie z. B. Sonderdrucken erstellen wir auch Kunden- und Unternehmenszeitschriften für Sie und organisieren Veranstaltungen zu bürorelevanten Themen.

*Änderungen vorbehalten.
Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.
Es gelten die AGB.*