



Das Büro Magazin für Office-Excellence

Mediadaten 2010



Stand: 04.06.2010

1 **Kurzcharakteristik/USP:**

Die Fachzeitschrift Das Büro ist das einzige Magazin in Deutschland, das in allen bürorelevanten Bereichen heimisch ist. Das Büro informiert Office-Entscheider kenntnisreich und praxisnah über herausragende Lösungen in den Bereichen Bürokultur, Büroräume, Bürotechnik und Bürobedarf. Im besonderen Fokus steht die Verknüpfung der Aspekte Ergonomie, Design, Qualität, Innovation, Ökonomie und Ökologie als Ausdruck für höchste Office-Excellence. Das Büro ist kompetent, kompakt, komplett.

Zielgruppen:

Ca. 19 Millionen Menschen arbeiten in Deutschland derzeit im Büro – das ist fast jeder zweite Beschäftigte. Die Zeitschrift Das Büro richtet sich insbesondere an die Entscheider und Entscheidungsbeteiligten des Mittelstandes.

Das Büro adressiert vor allem folgende Zielgruppen:

- Unternehmer, Inhaber, Geschäftsführer,
- Einkäufer, Facility Manager, IT- und Organisationsverantwortliche aus Unternehmen und öffentlichen Verwaltungen,
- Office-Manager und Office-Assistenten,
- Fachhändler, Architekten, Berater und Einrichter aus allen officenahen Bereichen,
- Betriebs- und Personalräte,
- Arbeitsschutzverantwortliche, Sicherheitsingenieure, -beauftragte und -inspektoren,
- Vertreter relevanter Verbände und Genossenschaften sowie
- Arbeitswissenschaftler, Arbeitsmediziner, Betriebs- und Werksärzte.

2 Erscheinungsweise: 6 x jährlich (zzgl. Sonderhefte)

3 Jahrgang: 14. Jahrgang

4 Web-Adresse: www.das-buero-magazin.de

5 **Mitgliedschaften/ Verlag:**

DNB – Medienpartner von
Deutsches Netzwerk Büro e. V.

Partnerschaften:

bso – Verband Büro-, Sitz- und
Objektmöbel e. V.
VBG – Verwaltungs-Berufsgenossenschaft
bSb – Bundesverband Sekretariat
und Büromanagement e. V.

6 **Organ:**

I.O.E. Initiative Office-Excellence

7 **Herausgeber:**

Frank Nehring

8 **Verlag:**

Verlag Frank Nehring GmbH
Zimmerstraße 56, 10117 Berlin
Fon: +49 30 479071-0
Fax: +49 30 479071-20
E-Mail: info@NehringVerlag.de
Web: www.NehringVerlag.de

9 **Redaktion:**

Dr. Robert Nehring (Chefredakteur)
Fon: +49 30 479071-18
E-Mail: RN@OfficeABC.DE

Erik Meininger
Fon: +49 30 479071-13
E-Mail: EM@OfficeABC.DE

Anke Templiner
Fon: +49 30 479071-26
E-Mail: AT@OfficeABC.DE

10 **Anzeigen:**

Bärbel Skrzypczak (Verwaltung)
Fon: +49 30 479071-27
E-Mail: BS@OfficeABC.DE

11 **Vertrieb:**

Bärbel Skrzypczak
Fon: +49 30 479071-27
E-Mail: BS@OfficeABC.DE

12	Bezugspreise:	Einzelpreis: 5 € Abonnementpreis Inland: 27 € zzgl. 9 € Versand inkl. MwSt. (6 Ausgaben zzgl. Sonderhefte)
13	ISSN-Nummer:	1867-8181
14	Umfangsanalyse:	2008–2009 (Ausgaben 05/08–04/09) = 6 Ausgaben
	Zeitschriftenformat:	210 x 280 mm (B x H)
	Gesamtumfang:	388 Seiten = 100 % (48–72 S. + 4 S.)
	Redaktioneller Teil:	349 Seiten = 90 %
	Anzeigenteil:	39 Seiten = 10 %
	Beilagen:	12 Stück
15	Inhaltsanalyse:	Redaktion 2008/2009 = 349 Seiten (ohne Sonderausgaben)
	Bürokultur:	17 %
	Büroräume:	27 %
	Bürotechnik:	25 %
	Bürobedarf:	25 %
	Adressen:	6 %
16	Auflagenkontrolle:	–
17	Auflagenanalyse:	Exemplare pro Ausgabe im Durchschnitt für die Zeit vom 01.07.2008 bis 30.06.2009
	Druckauflage:	24.800

Tatsächlich verbreitete Auflage (tvA):	24.590
davon Ausland:	85
Verkaufte Auflage:	2.790
davon Ausland:	–
– Abonnements:	2.610
davon Mitgliederstücke:	2.100
– Einzelverkauf:	–
– Sonstiger Verkauf:	180
Qualifizierter Versand:	16.460
davon Architekten/Einrichter:	3.250
Messen/Ausstellungen:	500
Fachhandel:	4.080
Freistücke:	760
Rest-, Archiv- und Belegexemplare:	210

18	Geografische Verbreitungsanalyse:	
	Wirtschaftsraum	Anteil an tatsächlich verbreiteter Auflage
		%
		Exemplare
	Inland:	99,8
	Ausland:	0,2
	tvA:	100
		24.505
		85
		24.590

Erhebung: Die Daten resultieren aus der Das-Büro-Leserbefragung 2009. Die vollständige Auswertung ist auf Anfrage erhältlich.

Befragungszeitraum: 01.07.2009 bis 15.08.2009

Größe der Wirtschaftseinheit:

– 1 bis 10 Beschäftigte:	18 %
– 11 bis 100 Beschäftigte:	33 %
– 101 bis 500 Beschäftigte:	37 %
– 501 und mehr Beschäftigte:	12 %
Summe:	100 %

**Tätigkeitsmerkmal/
Stellung im Betrieb:**

Geschäftsführer:	39 %
Assistenz der Geschäftsleitung:	24 %
Einkäufer:	17 %
Fachhändler:	14 %
Sonstige Fachabteilung:	6 %
Summe:	100 %

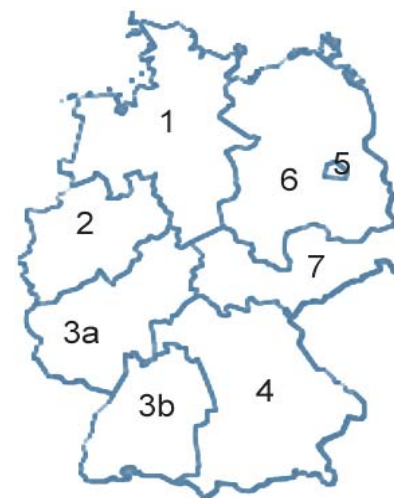
**Entscheidungsvollmacht
in Bezug auf die
Büroausstattung:**

In vollem Umfang:	25 %
In eingeschränktem Maße:	56 %
Durch Rat und Recherche:	17 %
Kein Entscheidungsträger:	2 %
Summe:	100 %

Verbreitung nach Nielsen-Gebieten:

Nielsen 1:	Bremen, Hamburg, Niedersachsen, Schleswig-Holstein
Nielsen 2:	Nordrhein-Westfalen
Nielsen 3a:	Hessen, Rheinland-Pfalz, Saarland
Nielsen 3b:	Baden-Württemberg
Nielsen 4:	Bayern
Nielsen 5+6:	Berlin, Brandenburg, Mecklenburg-Vorpommern, Sachsen-Anhalt
Nielsen 7:	Sachsen, Thüringen

Nielsen 1:	12 %
Nielsen 2:	22 %
Nielsen 3a:	17 %
Nielsen 3b:	16 %
Nielsen 4:	15 %
Nielsen 5+6:	10 %
Nielsen 7:	8 %



Das inhaltliche Konzept von Das Büro basiert auf den Säulen Bürokultur, Büroräume, Bürotechnik und Bürobedarf. Zum Anspruch des Fachmagazins gehört es, viele Brücken zu schlagen – u. a. zwischen Herstellern und Endkunden sowie zwischen kompetenten Expertenmeinungen und pragmatischen Lösungen.

Standardrubriken Inhalte

- | | |
|-------------|--|
| Bürokultur | <ul style="list-style-type: none"> – Allgemeine Office-Themen wie Zeit- und Selbstmanagement, Präsentation und Rhetorik – Gesundheits-, Sicherheits- und Umweltthemen – Themen der Office-Ergonomie wie physische und psychische Belastungen, Usability etc. – Das moderne Sekretariat (Travel Management, Korrespondenz) – Studien und Praxisbeispiele – News |
| Büroräume | <ul style="list-style-type: none"> – Tische, Stühle, Systemlösungen, z. B. Steh-/Sitzlösungen, Raumgliederungssysteme, Möbel für Meetings und Konferenzen – Architektur, Immobilien, Facility Management – Beleuchtung, Akustik, Luftqualität, Bodenbeläge etc. – News |
| Bürotechnik | <ul style="list-style-type: none"> – Drucken, Kopieren, Faxen, Scannen – Telekommunikation (Headsets, TK-Anlagen, Konferenzsysteme, VoIP etc.) – Displays, Projektoren, Computer, Computerperipherie (Tastaturen, Mäuse) – Diktiertechnik, Aktenvernichter – Software (Office-Lösungen, Sicherheit, ECM, DMS, CRM etc.) – News |

- Bürobedarf**
- Papiere und Schreibgeräte
 - Präsentation und Organisation
 - Reinigungsprodukte
 - Postbearbeitung (Kuvertieren, Frankieren, Kurierdienste etc.)
 - Kaffee, Wasser, Catering
 - Kalender, Geschenkartikel
 - News

- Adressen**
- nach Bürobranchen geordnete Top-Adressen für die Büroausstattung: erstklassige Hersteller & kompetente Händler

Folgende Messen werden 2010 in Das Büro abgebildet:

Messe	Datum	Ort
Domotex	16.01. – 19.01.2010	Hannover
imm cologne	19.01. – 21.01.2010	Köln
Paperworld	30.01. – 02.02.2010	Frankfurt/Main
CallCenterWorld	08.02. – 11.02.2010	Berlin
CeBIT	02.03. – 06.03.2010	Hannover
Facility Management	09.03. – 11.03.2010	Frankfurt/Main
ITB	10.03. – 14.03.2010	Berlin
Light & Building	11.04. – 16.04.2010	Frankfurt/Main
PostPrint	05.05. – 07.05.2010	Berlin
IFA	03.09. – 08.09.2010	Berlin
Orgatec	26.10. – 30.10.2010	Köln
DMS EXPO	09.11. – 11.11.2010	Köln

Das Büro 1/10

AS: 18.02.2010 DS: 04.03.2010
RS: 18.02.2010 ET: 22.03.2010

- Schwerpunkte:**
- Bürobedarf-Trends: Paperworld 2010
 - Bodenbelag-Trends: Domotex 2010
 - Schöne Möbel: imm cologne 2010
 - Beleuchtungslösungen
 - Postbearbeitung und -versand
 - Sicherheit
 - Scanner
 - Software
 - Marktübersicht: Frankiermaschinen
 - Special: Akustik

Das Büro 2/10

AS: 12.04.2010 DS: 26.04.2010
RS: 12.04.2010 ET: 11.05.2010

- Schwerpunkte:**
- Bürotechnik-Trends: CeBIT 2010
 - Büromöbel-Trends: Tische, Stühle, Systeme
 - Facility Management 2010: Neues aus der Gebäudebewirtschaftung
 - Travel Management: ITB-Trends 2010
 - Rauchreinigungssysteme und Klimaanlage
 - Document Finishing: Laminieren, Stempeln etc.
 - Reinigungsprodukte
 - Kaffeeautomaten – Wasserspender – Cateringanbieter
 - Marktübersicht: Multifunktionsdrucker

Das Büro 3/10

AS: 14.06.2010 DS: 28.06.2010
RS: 14.06.2010 ET: 15.07.2010

- Schwerpunkte:**
- Beleuchtungs-Trends: Light & Building 2010
 - Der ergonomische Bildschirmarbeitsplatz
 - Computer und Displays
 - Telekommunikation
 - Papiere & Spezialpapiere (Etiketten etc.)
 - Postbearbeitung mit ECM
 - Marktübersicht: Diktieren

Das Büro 4/10

AS: 04.08.2010 DS: 20.08.2010
RS: 04.08.2010 ET: 07.09.2010

- Schwerpunkte:**
- Sicherheit im Büro: Software, Hardware, Service
 - Office Professionals Test 2010: Bürodrehstühle im Vergleich
 - Computerperipherie (Eingabegeräte)
 - Organisation
 - Archivierung
 - Marktübersicht: Aktenvernichter

Das Büro 5/10

AS: 14.09.2010 DS: 30.09.2010
RS: 14.09.2010 ET: 18.10.2010

- Schwerpunkte:**
- Büromöbel: Vorschau Orgatec 2010
 - Gesundheits- und Umweltfaktoren im Büro
 - Präsentieren: Technik – Bürobedarf – Möbel (auch Meetings und Konferenzen)
 - Drucker – Schwarzweiß und Farbe, Tinte und Laser, Multifunktion, DMS, Verbrauchsmaterialien
 - Kaffeeautomaten und Kaffeespezialitäten
 - Schreibgeräte
 - Marktübersicht: Projektoren
 - Special: Luxus & Lifestyle

Das Büro 6/10

AS: 10.11.2010 DS: 24.11.2010
RS: 10.11.2010 ET: 10.12.2010

- Schwerpunkte:**
- Büromöbel-Trends: Rückblende Orgatec 2010
 - Beleuchtungslösungen
 - Mobile Office – von Notebook bis Handy
 - Telekommunikation
 - Software mit ECM
 - Reinigungsprodukte
 - Digitale Diktiergeräte
 - Papiere & Spezialpapiere (Etiketten etc.)
 - Marktübersicht: Notebooks
 - Special: Wellness

Sonderausgabe

Green Office 2010

AS: 07.05.2010 DS: 04.06.2010

RS: 21.05.2010 ET: 23.06.2010

Präsentiert werden ökologische Unternehmen und Produkte aus der Bürobranche – zur Inspiration und als Ansporn.

Bürobedarf: Papiere, Schreibgeräte, Organisations- und Präsentationsmittel etc.

Bürotechnik: Notebooks, Drucker, Monitore, Server, Konferenzlösungen etc.

Büroräume: Möbel, Beleuchtung, Bodenbeläge etc.

Weitere Sonderausgaben in Planung.

- 1 Druckauflage:** 24.800 Exemplare
- Tatsächlich verbreitete Auflage**
im Jahresdurchschnitt
(lt. AMF-Schema 2,
Ziffer 17): 24.590 Exemplare
- 2 Zeitschriftenformat:** 210 mm x 280 mm (B x H)
Satzspiegel: 178 mm x 240 mm (B x H)
Spaltenzahl: 3
Spaltenbreite: 56 mm
- 3 Druck- und Bindeverfahren, Druckunterlagen:** Offsetdruck, Rückdrahtheftung, druckfähiges PDF (mind. 300 dpi, 4c)
- 4 Erscheinungsweise:** 6 x jährlich (zzgl. Sonderhefte)
- Erscheinungstermin/Anzeigenmelde-schluss:** siehe Termin- und Themenplan
- 5 Verlag:** Verlag Frank Nehring GmbH
Zimmerstraße 56
10117 Berlin
- Anzeigenverwaltung:** Bärbel Skrzypczak
E-Mail: BS@OfficeABC.DE
Fon: +49 30 479071-27
Fax: +49 30 479071-20
- 6 Zahlungsbedingungen:** zahlbar sofort ohne Abzug
- Bankverbindung:** Berliner Sparkasse
Kto.-Nr.: 19 13 002 345
BLZ: 100 500 00
IBAN: DE 21 10050000
1913002345
BIC: BELADEBEXX

7 Anzeigenformate (B x H in mm) und Preise:

Die Preise gelten einheitlich bis 4c.

Format	Satzspiegel	Anschnitt (zzgl. 3 mm Beschnitt zu allen vier Seiten)	Preis
1/1	178 x 240	210 x 280	5.445 €
2/3 hoch	117 x 240	134 x 280	3.950 €
2/3 quer	178 x 160	210 x 187	3.950 €
1/2 hoch	87 x 240	104 x 280	2.970 €
1/2 quer	178 x 120	210 x 138	2.970 €
1/3 hoch	56 x 240	73 x 280	2.145 €
1/3 quer	178 x 80	210 x 93	2.145 €
1/4 hoch	44 x 240	61 x 280	1.720 €
1/4 quer	178 x 60	210 x 78	1.720 €



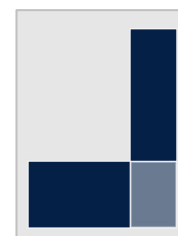
1/1 Seite



2/3 Seite



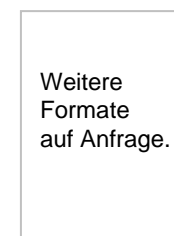
1/2 Seite



1/3 Seite



1/4 Seite



Weitere
Formate
auf Anfrage.

8	<p>Zuschläge für Vorzugsplatzierungen:</p> <p>Titelseite: auf Anfrage</p> <p>2. u. 3. Umschlagseite: 5 %</p> <p>4. Umschlagseite: 10 %</p> <p>Zuschläge für Sonderfarben: 1.700 € je Sonderfarbe</p>	13	<p>Beilagen (bis 25g):</p> <p>Höchstformat: 210 mm x 280 mm (B x H)</p> <p>Gesamtauflage je Tsd.: 220 €</p> <p>Teilbeilagen je Tsd.: 350 €, mindestens 3.500 € Preis für schwerere Beilagen auf Anfrage. Keine Rabattierung.</p>
9	<p>Kombinationen: Es gilt immer nur eine Rabattstaffel. Sonderpreise werden nicht rabattiert.</p>	14	<p>Aufgeklebte Werbemittel:</p> <p>Preise (exkl. Postgebühren je Tsd.):</p> <p>135 € für Postkarten</p> <p>175 € für CD/Booklets</p> <p>Größere und schwerere Formate auf Anfrage. Keine Rabattierung.</p>
10	<p>Sonderwerbformen: auf Anfrage</p>	15	<p>Adress-Eintrag:</p> <p>Top-Adressen</p> <p>Printausgabe und Internet:</p> <p>330 € à 6 Ausgaben/12 Monate inkl. Katalog im Web</p>
11	<p>Rabatte: (bei Schaltungen innerhalb von 12 Monaten)</p> <p>Malstaffel:</p> <p>3-maliges Erscheinen 5 %</p> <p>6-maliges Erscheinen 10 %</p> <p>Mengenstaffel:</p> <p>3 Seiten 5 %</p> <p>6 Seiten 10 %</p> <p>Kombirabatt: Bei kombinierter Schaltung mit weiteren Titeln des Verlags Frank Nehring wird ein Rabatt gewährt.</p> <p>Agenturrabatt: Gegenüber Werbeagenturen wird auf Wunsch eine Annoncen-Expedition (AE) von 15 % gewährt. Dies bezieht sich ausschließlich auf Anzeigenschaltungen. Die Provision wird zum nachträglichen Abzug auf die Listenpreise aufgeschlagen.</p>	16	<p>Versandanschrift</p> <p>für Pos. 12 u. 13: nach Rücksprache</p> <p>Lieferverkehr: für „Das Büro“ (Ausgabe Nr.)</p>
12	<p>Einhefter:</p> <p>4-seitig 4.500 €</p> <p>8-seitig 5.800 €</p> <p>Weitere Einhefter auf Anfrage. Die Preise gelten für ein Papiergewicht bis 150 g. Anlieferung unbeschnitten, Beschnittzugabe auf Anfrage.</p>		

Änderungen vorbehalten.

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB).